

管理会社チェックシート

皆様のマンションが適正に管理されているかを確認するためのチェックシートです。

皆様の快適な生活環境や大切な資産を守るためにも是非ご活用ください。

万が一、問題点が多い場合は、管理体制の変更をお勧めいたします。



管理組合運営

- 管理会社から理事会・総会の議事録（案）は提出されていますか。
- 担当者がよく交代するため、継続的な協議に支障が出ていませんか。
- 管理会社はフロント担当者をチェックする社内体制が整っていますか。
- 担当者は管理組合の事情をきちんと把握していますか。
- 担当者は管理組合の立場になって対応していますか。



会計業務

- 翌月末までに、毎月の収支状況が報告されていますか。
- 管理会社からは管理費などの滞納状況について、督促状況と併せて報告はされていますか。
- 管理会社からの支出の明細について、毎月、説明・報告がありますか。
- 未収金発生時、速やかに督促されていますか。



建物・設備管理

- 長期修繕計画書は定期的（概ね3年～5年毎）に見直されていますか。
- 各種点検による不具合指摘箇所が放置されていませんか。
- 共用部照明の球切れが放置されていませんか。
- 過去の修繕履歴が整備されていますか。
- 大規模修繕工事をサポートできる体制が整っていますか。
- 点検結果は速やかに報告されていますか。



清掃

- エントランスのガラス・ステンレス部分が手垢で汚れていませんか。
- 廊下の側溝・排水溝に、ゴミや土が溜まっていませんか。
- 照明器具などに「ほこり」や「クモの巣」がついていませんか。
- ごみ回収後のごみ置場は、清潔に保たれていますか。



管理員（清掃員）

- 服装・態度・言葉づかい等に満足していますか。
- 困った事をすぐに相談できる関係ですか。
- 依頼されたことを放置せず対応していますか。
- すべての方に挨拶をしていますか。
- 管理室は整理整頓されていますか。